Подписан: Троценко Н.А.
Основание: я подтверждаю этот документ своей удостоверяющей подписью
Местоположение: г.Борзя-3

УТВЕРЖДАЮ
Троценко Н.А.
(ф.и.о. руководителя)
(подпись)
03 мая 2024 г.
(дата)

ПЛАН*
по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг

Муниципальное общеобразовательное учреждение: средняя общеобразовательная школа №28
(наименование организации)

на 2024 год

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия**	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации					
Отсутствует на официальном сайте информация/документы: • Информация о структуре и об органах управления образовательной организации; • Сведения о наличии положений об органах управления с приложением указанных положений в виде электронных документов,	Разместить на официальном сайте информацию/документы: • Информацию о структуре и об органах управления образовательной организации; • Сведения о наличии положений об органах управления с приложением указанных положений в виде электронных документов,	До 30.09.2024	Троценко Н.А., директор Макаров Д.В., технический специалист		

подписанных простой электронной подписью в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи»; • Информация о численности обучающихся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ, местных бюджетов и по договорам об образовании, заключаемых при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (в том числе с выделением численности обучающихся, являющихся иностранными гражданами); • Информация о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц); • Копия плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы образовательной организации; • Локальные нормативные акты,	подписанных простой электронной подписью в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи»; • Информацию о численности обучающихся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ, местных бюджетов и по договорам об образовании, заключаемых при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (в том числе с выделением численности обучающихся, являющихся иностранными гражданами); • Информацию о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц); • Копию плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы образовательной организации; • Локальные нормативные акты,				

регламентирующие: режим занятий обучающихся, формы, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями); • Информация о предписаниях органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний (при наличии)	регламентирующие: режим занятий обучающихся, формы, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями); • Информацию о предписаниях органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний (при наличии)				
Частичная удовлетворённость получателей услуг открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности организации	Проводить своевременное обновление информационных объектов (информации, документов), размещаемых на информационных стендах и официальном сайте, в целях предоставления получателям услуг достоверной, полной и актуальной информации о деятельности организации.	Постоянно	Троценко Н.А., директор Макаров Д.В., технический специалист		
II. Комфортность условий предоставления услуг					
Частичная удовлетворенность получателей услуг комфортностью условий предоставления услуг	Своевременно выявлять причины неудовлетворённости получателей услуг и принимать соответствующие меры для их устранения, регулярно обеспечивать чистоту помещений, наличие и понятность навигации, наличие и доступность питьевой воды, при необходимости улучшать зоны отдыха для обучающихся (проводить замену неисправной мебели, техники, предметов	Постоянно	Троценко Н.А., директор Корниенко С.И., ЗДАХЧ		

	интерьера).				
III. Доступность услуг для инвалидов					
Входная группа не оборудована пандусом	Оборудовать входную группу пандусом, имеющим наклонную поверхность с продольным уклоном и поручнями, либо рассмотреть альтернативные варианты (сборно-разборный, откидной, выдвижной, приставной).	При наличии финансирования	Троценко Н.А., директор		
Отсутствует парковочное место для автотранспортных средств инвалидов	При наличии стоянки предоставить инвалидам парковочное место для автотранспорта, обозначенное соответствующими знаком, табличкой, разметкой.	При наличии финансирования	Троценко Н.А., директор		
Не обрадованы адаптированные лифты, поручни, расширенные дверные проемы	При наличии возможности установить адаптированные лифты/гусеничные подъёмники, поручни вдоль стен, расширить дверные проёмы	При наличии финансирования	Троценко Н.А., директор		
Отсутствуют сменные кресла-коляски	Приобрести сменные кресла-коляски обучающимся с нарушением функций опорно-двигательного аппарата для свободного доступа и передвижения внутри помещений организации.	При необходимости	Троценко Н.А., директор		
Отсутствует специально оборудованное санитарно-гигиеническое помещение	Оборудовать санитарно-гигиеническое помещение специальными перилами вдоль стен, горизонтальными поручнями симметрично с обеих сторон унитаза, предусмотреть крючки для костылей и одежды, кнопку вызова сотрудников.	При наличии финансирования	Троценко Н.А., директор		
Отсутствует дублирование для инвалидов	Дублировать для инвалидов по слуху и	При наличии	Троценко Н.А.,		

по слуху и зрению звуковой и зрительной информации	зрению звуковую и/или зрительную информацию с помощью технических средств (информационные табло типа «бегущая строка», речевые информаторы, аудиовизуальные терминалы, звуковые/световые маяки, «индукционные петли» и т.п.).	финансирования	директор		
Отсутствует дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля	Приобрести и разместить на пути следования инвалидов таблички, выполненные рельефно-точечным шрифтом Брайля (вывески, мнемосхемы, указатели)	При наличии финансирования	Троценко Н.А., директор		
Отсутствует возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика)	Обеспечить возможность предоставление услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) инвалидам по слуху (слуху и зрению) путём заключения договора с соответствующим специалистом, обладающим навыками жестового языка.	При необходимости	Троценко Н.А., директор		
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации					
Частичная удовлетворённость получателей услуг доброжелательностью, вежливостью работников организации	Соблюдать этические нормы при взаимодействии с получателями услуг во избежание конфликтных ситуаций. Расширять систему поддержки развития личностного и профессионального потенциала опытных и молодых работников организации, материального и морального стимулирования и качественной их деятельности.	Постоянно	Троценко Н.А., директор Сиян Э.М., ЗДУВР, Баженова К.П., ЗДВР		
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг					
Частичная удовлетворённость	Проводить изучение мнения получателей	Постоянно	Троценко Н.А.,		

получателей услуг условиями оказания услуг	услуг о качестве условий оказания услуг, повышать профессиональные и личностные компетенции работников организации по участию в управлении качеством, привлекать получателей услуг и членов их семей (законных представителей) к регулярному участию в независимой оценке качества условий оказания услуг, улучшать материально-техническую базу организации.		директор Сиян Э.М., ЗДУВР, Баженова К.П., ЗДВР		

*Форма Плана утверждена Постановлением Правительства РФ от 17.04.2018 № 457

**Графа «Сведения о ходе реализации мероприятия» заполняется на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».